

1 En la pantalla principal, seleccione el símbolo de suma (+).

Usuário  
SOFIA CAYSSIALS

Empresa  
Amspec Brasil  
Participacoes LTDA

Página inicial

Despesas

Adiantamentos

Relatórios

Liquidações

Fundos

Chat interno

Configuração

Ajuda

Fechar sessão

Despesas mensais

4.500  
4.000  
3.500  
3.000  
2.500  
2.000  
1.500  
1.000  
500  
0

5 10 15 20 25 30 31

Duas últimas despesas inseridas [Ver tudo](#)

Restaurante Despesa correta  
4.101,70 BRL  
Dados diferentes

Restaurante Despesa correta  
4.101,70 BRL

Tarefas pendentes  
5

Relatórios

AmSpec

AmSpec

Usuário  
SOFIA CAYSSIALS

Empresa  
Amspec Brasil  
Participacoes LTDA

Página inicial

Despesas

Adiantamentos

Relatórios

Liquidações

Fundos

Chat interno

Configuração

Ajuda

Fechar sessão

Despesas mensais

4.500  
4.000  
3.500  
3.000  
2.500  
2.000  
1.500  
1.000  
500  
0

5 10 15 20 25 30 31

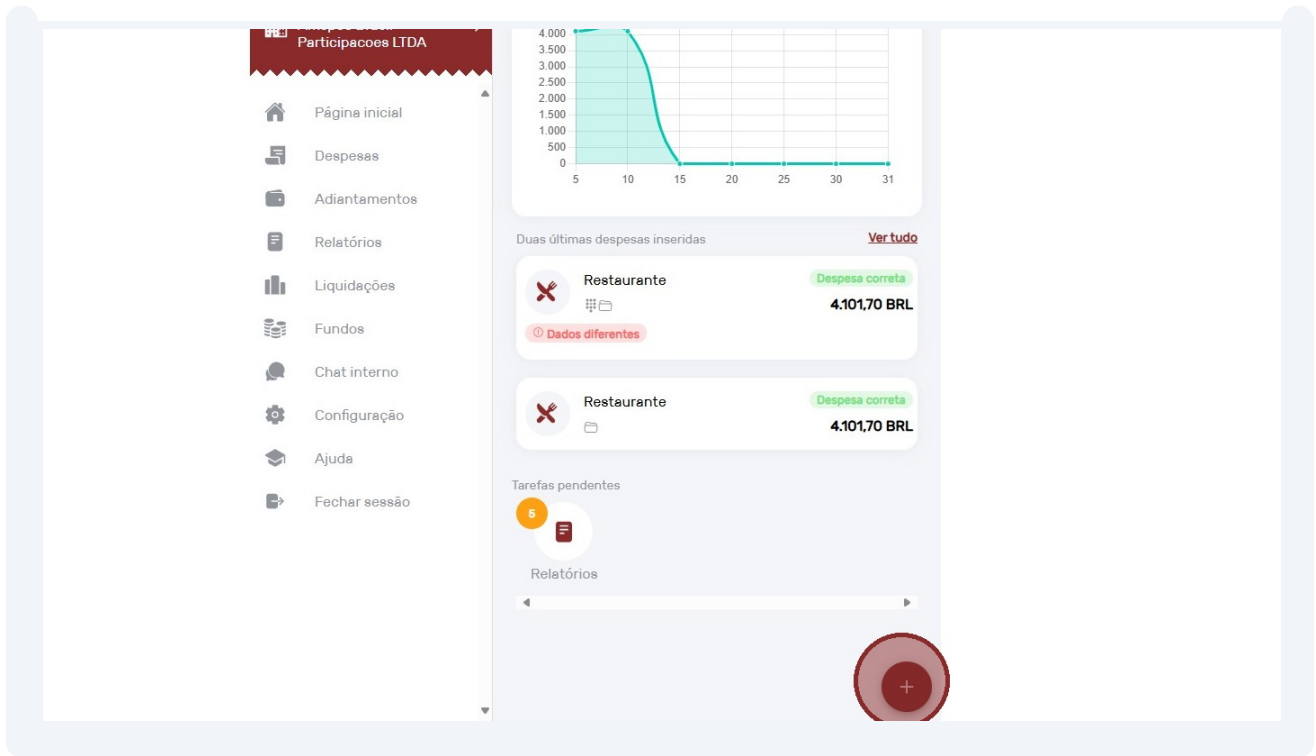
Duas últimas despesas inseridas [Ver tudo](#)

Restaurante Despesa correta  
4.101,70 BRL  
Dados diferentes

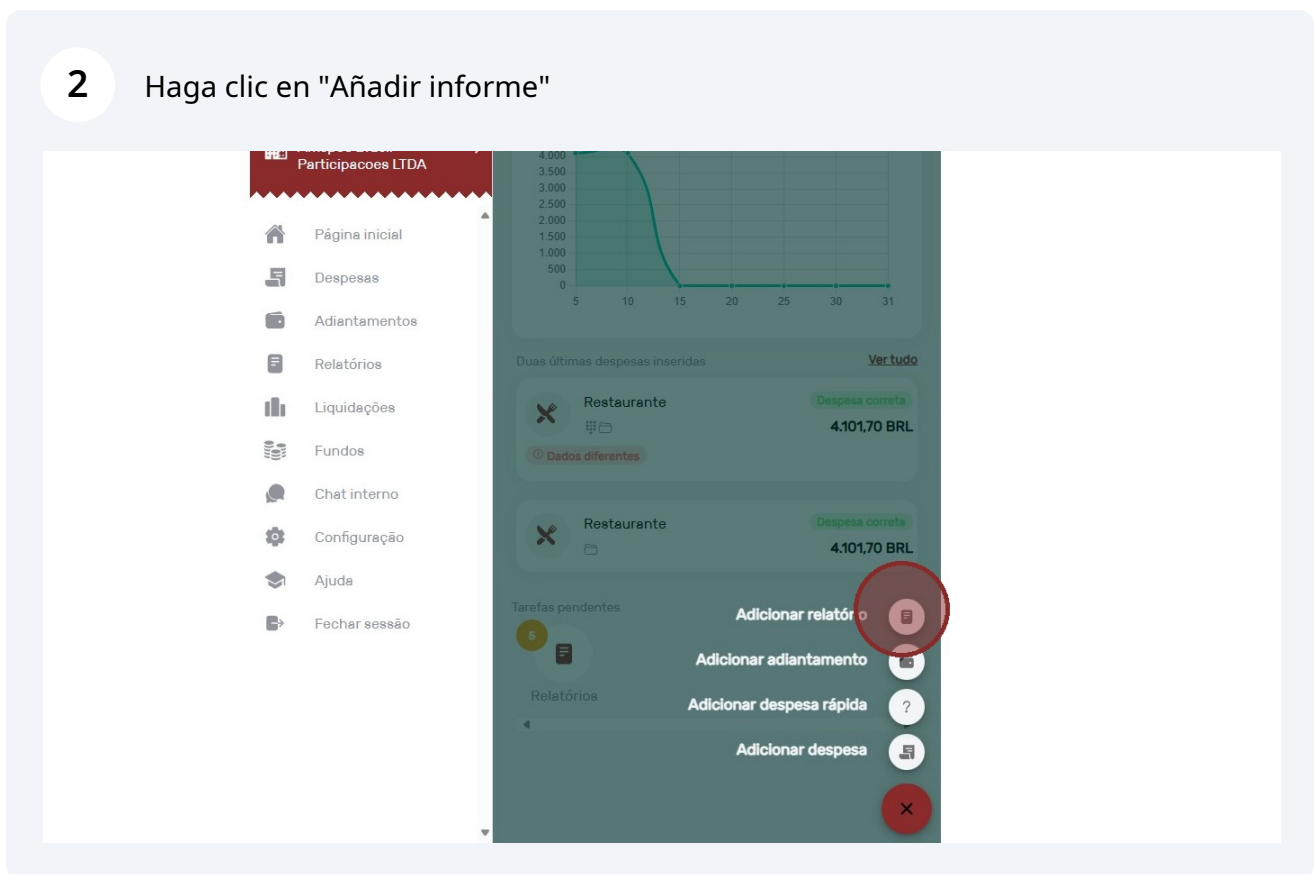
Restaurante Despesa correta  
4.101,70 BRL

Tarefas pendentes  
5

Relatórios



## 2 Haga clic en "Añadir informe"



### 3 Completar los campos obligatorios

← Relatório

Por concluir

Terça-feira  
07/10/2025

Total  
0,00 BRL

Data  
07/10/2025

Descrição Requeridos

Forma de pagamento  
(Não atribuído)

País  
(Não atribuído)

Moeda  
(Não atribuído)

Tipo de recibo  
(Não atribuído)

Fundo  
(Nenhum)

### 4 Completar la descripción del informe

← Relatório

Por concluir

Terça-feira  
07/10/2025

Total  
0,00 BRL

Data  
07/10/2025

Descrição Requeridos

Forma de pagamento  
(Não atribuído)

País  
(Não atribuído)

Moeda  
(Não atribuído)

Tipo de recibo  
(Não atribuído)

Fundo  
(Nenhum)

← Relatório

Por concluir

Terça-feira  
07/10/2025

Total  
0,00 BRL

Data	07/10/2025	
Descrição	Prova	
Forma de pagamento	(Não atribuído)	>
País	(Não atribuído)	>
Moeda	(Não atribuído)	>
Tipo de recibo	(Não atribuído)	👉
Fundo	(Nenhum)	>

5

Selecione a forma de pago, el país y la moneda de la lista desplegable según corresponda

← Relatório

Por concluir


Terça-feira  
07/10/2025

Total  
0,00 BRL

Data	07/10/2025	
Descrição	Prova	
Forma de pagamento	(Não atribuído)	>
País	(Não atribuído)	>
Moeda	(Não atribuído)	>
Tipo de recibo	(Não atribuído)	👉
Fundo	(Nenhum)	>

← Forma de pagamento










Q Achar

- (Nenhuma) ☆
-  Dinheiro / Cartão pessoal ☆

Por concluir

 Terça-feira  
07/10/2025

 Total  
0,00 BRL

-  Data  
07/10/2025 
-  Descrição  
Prova
-  Forma de pagamento  
Dinheiro / Cartão pessoal >
-  País  
(Não atribuído) >
-  Moeda  
(Não atribuído) >
-  Tipo de recibo  
(Não atribuído) 
-  Fundo  
(Nenhum) >

← País

Q Achar

(Nenhum)

- Países terceiros  
BR • Brasil
- Países terceiros  
GY • Guyana
- Espanha  
ES • Espanha
- União Europeia  
DE • Alemanha
- União Europeia  
AD • Andorra
- União Europeia  
AT • Áustria
- União Europeia  
BE • Bélgica
- União Europeia  
CY • Chipre
- União Europeia

Por concluir

Terça-feira  
07/10/2025

Total  
0,00 BRL

Data  
07/10/2025

Descrição  
Prova

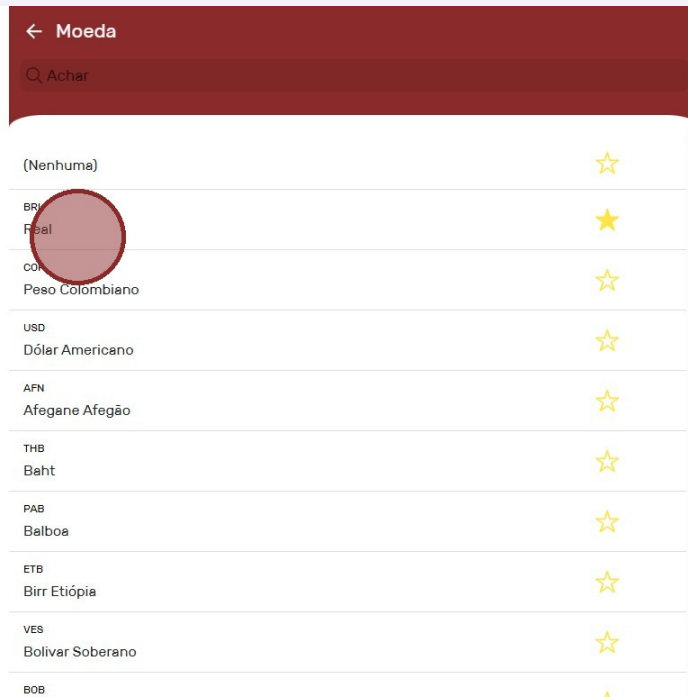
Forma de pagamento  
Dinheiro / Cartão pessoal

País  
BR • Brasil

Moeda  
BRL Real

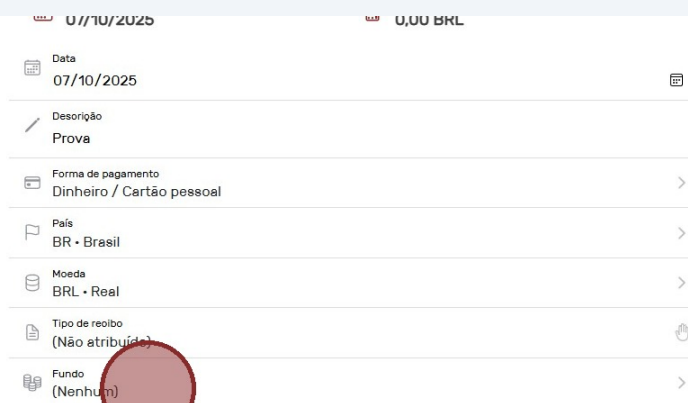
Tipo de recibo  
(Não atribuído)

Fundo  
(Nenhum)



6

Selecione el fondo fijo o caja chica en el campo Fondo y, si corresponde, asocie el informe a uno de ellos.



07/10/2025 0,00 BRL

Data	07/10/2025	
Descrição	Prova	
Forma de pagamento	Dinheiro / Cartão pessoal	>
País	BR - Brasil	>
Moeda	BRL - Real	>
Tipo de recibo	(Não atribuído)	👤
Fundo	(Nenhum)	>

Guardar

07/10/2025 0,00 BRL

Data	07/10/2025	
Descrição	Prova	
Forma de pagamento	Dinheiro / Cartão pessoal	>
País	BR - Brasil	>
Moeda	BRL - Real	>
Tipo de recibo	(Não atribuído)	👤
Fundo	(Nenhum)	>

Guardar



(Nenhum)



84  
Fundo prova

Saldo inicial  
20.000,00 BRL

Ativo  
Saldo disponível  
20.000,00 BRL

07/10/2025

0,00 BRL

Saldo do fundo



Data

07/10/2025



Descrição

Prova



Forma de pagamento

Dinheiro / Cartão pessoal



País

BR • Brasil



Moeda

BRL • Real



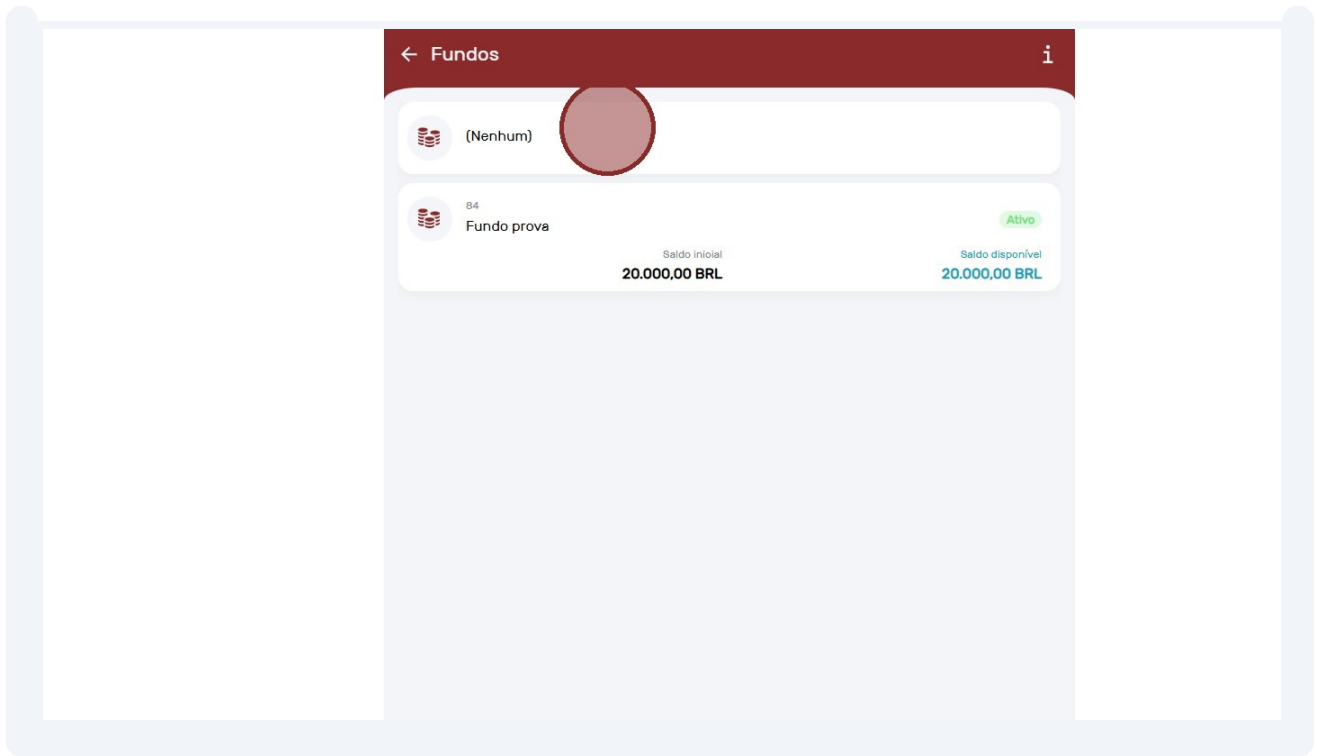
Tipo de recibo

(Não atribuído)

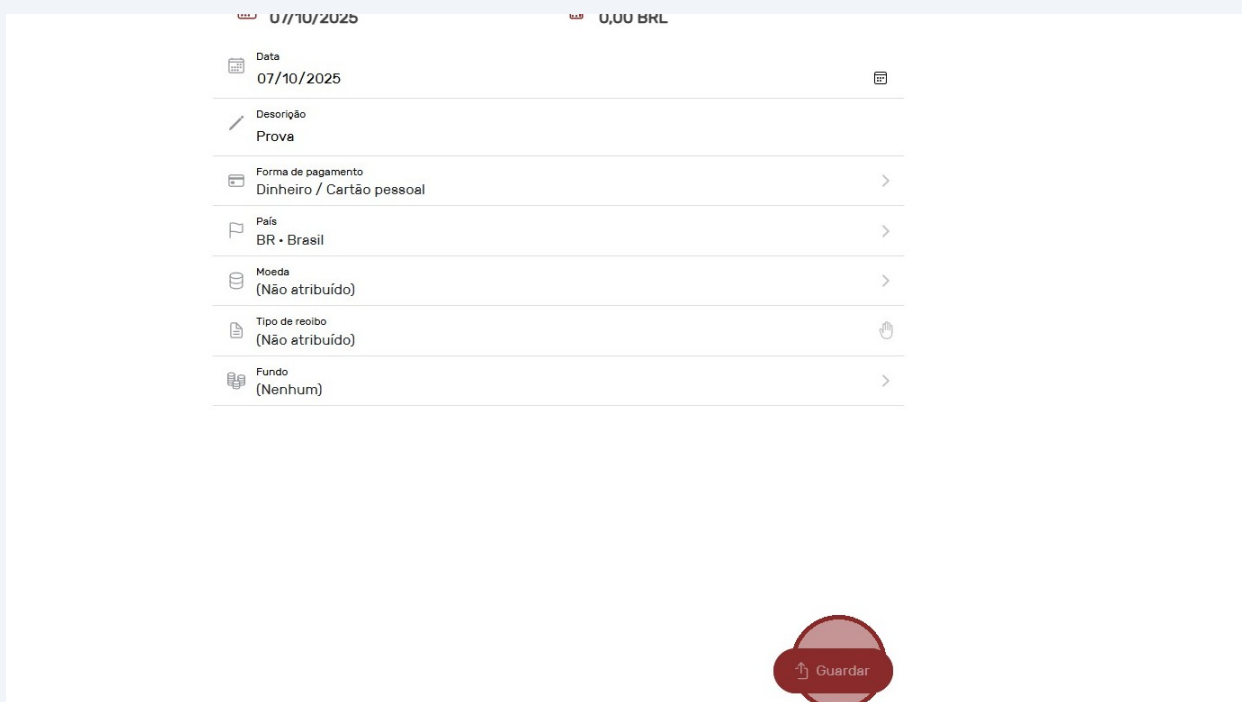


Fundo  
84 • Fundo prova

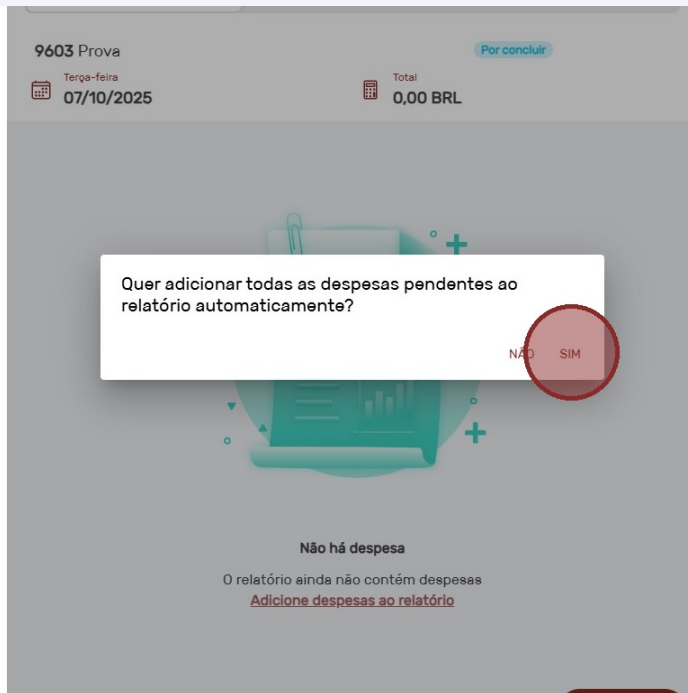
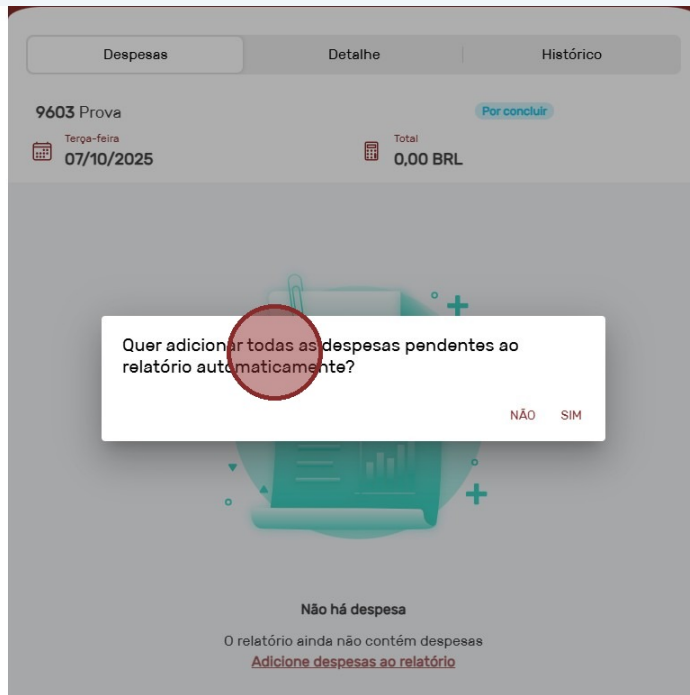
Guardar

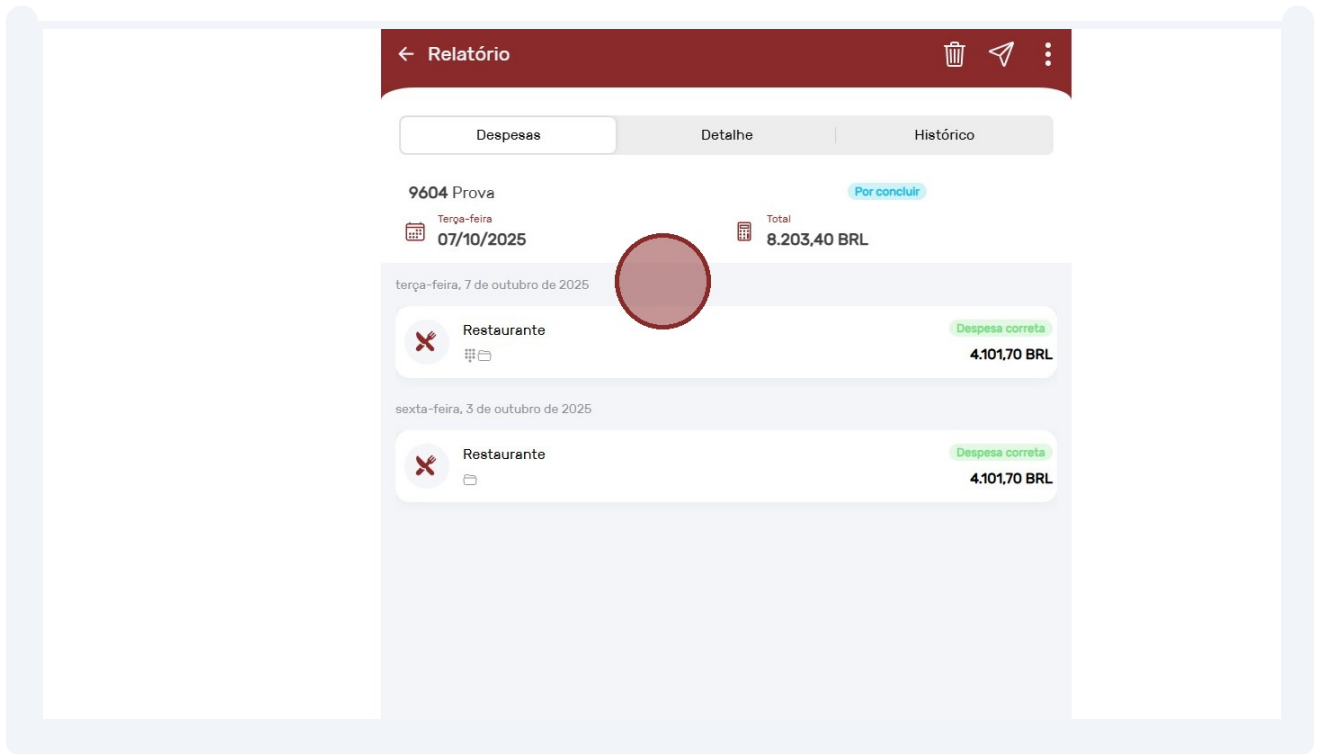


## 7 Click en "Guardar"



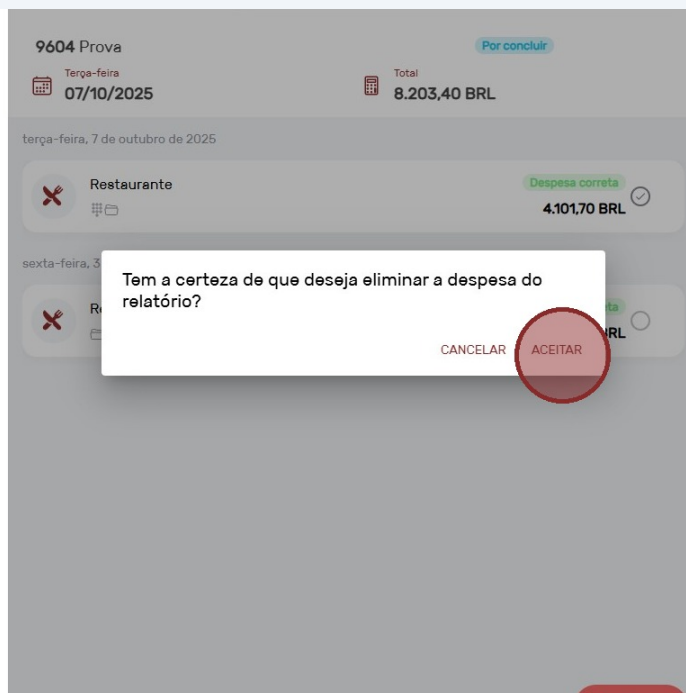
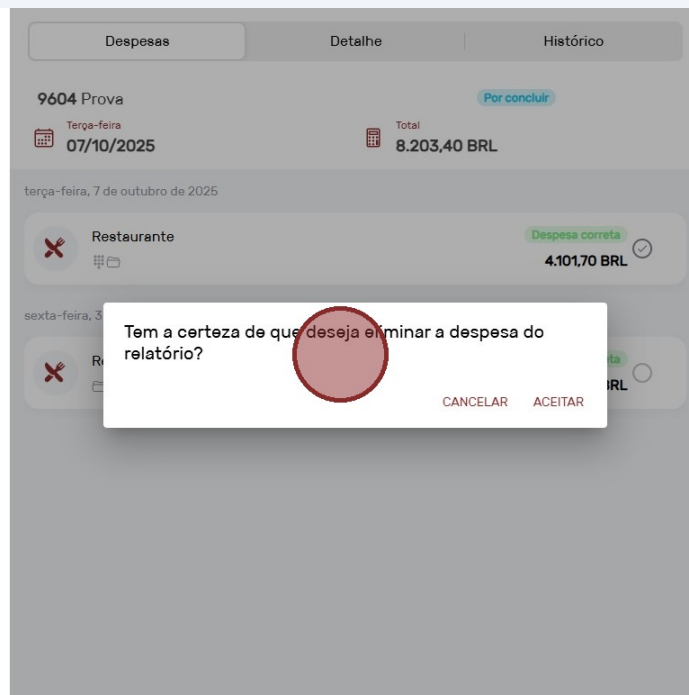
## 8 Elija si desea añadir todos los gastos automáticamente o no





9 Para excluir algum gasto que não corresponda, desliza hacia la izquierda y aceptar





10


Haga clic en la imagen de la flecha para enviar el conjunto de gastos para su aprobación


Despesas | Detalhe | Histórico




9604 Prova Por concluir

Terça-feira 07/10/2025 Total 4.101,70 BRL

sexta-feira, 3 de outubro de 2025

 Restaurante Despesa correta 4.101,70 BRL




← Relatório   

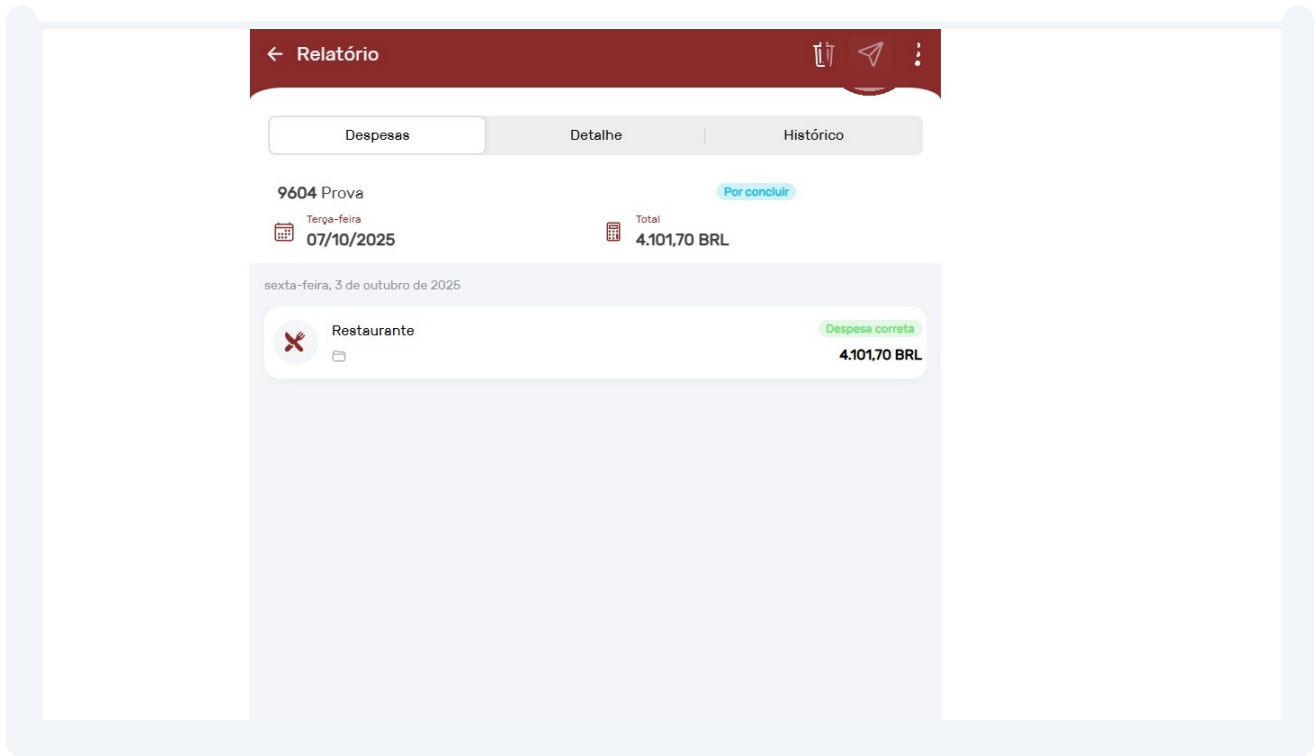
Despesas | Detalhe | Histórico

9604 Prova Por concluir

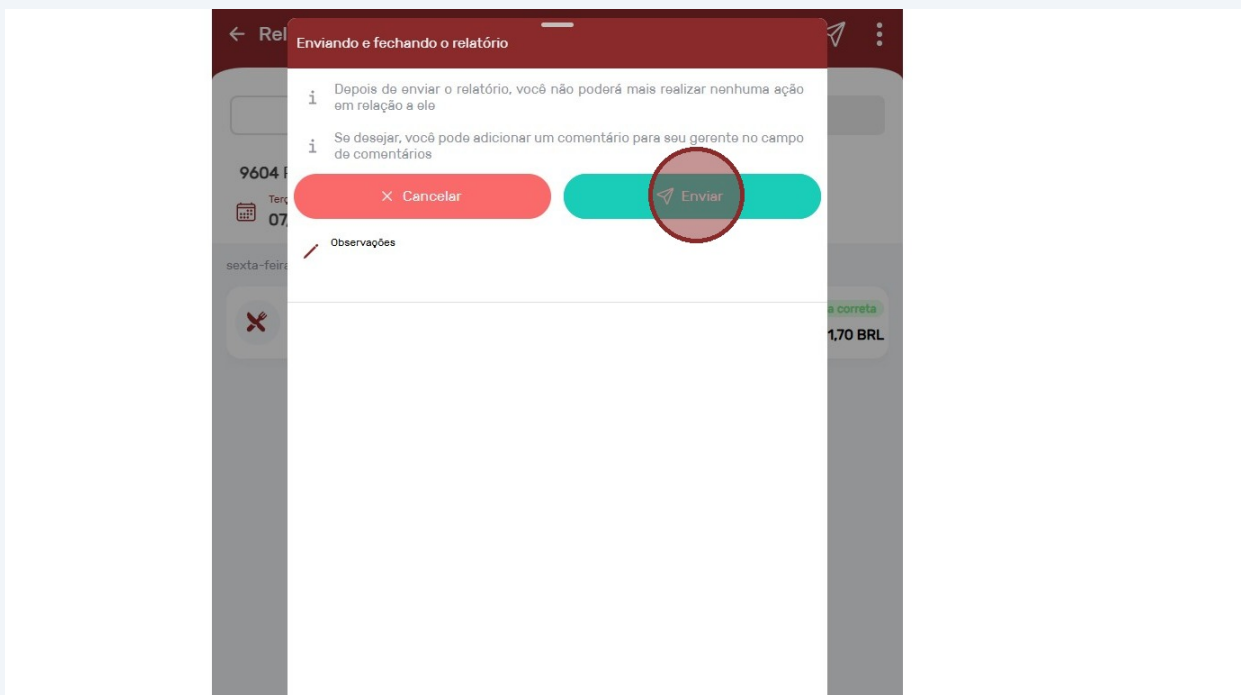
Terça-feira 07/10/2025 Total 4.101,70 BRL

sexta-feira, 3 de outubro de 2025

 Restaurante Despesa correta 4.101,70 BRL



## 11 Click en "Enviar"



## 12 Comprobar el estado del informe en Menú principal > Informes > Mis informes

**AmSpec**

Usuário  
**SOFIA CAYSSIALS**

Empresa  
**Amspec Brasil Participacoes LTDA**

- Página inicial
- Despesas
- Adiantamentos
- Relatórios
- Liquidações
- Fundos
- Chat interno
- Configuração
- Ajuda
- Fechar sessão

Despesas mensais

Duas últimas despesas inseridas **Ver tudo**

- Restaurante** **Despesa correta** **4.101,70 BRL**  
**Dados diferentes**
- Restaurante** **Despesa correta** **4.101,70 BRL**

Tarefas pendentes

5

**AmSpec**

Usuário  
**SOFIA CAYSSIALS**

Empresa  
**Amspec Brasil Participacoes LTDA**

- Página inicial
- Despesas
- Adiantamentos
- Relatórios**
- Liquidações
- Fundos
- Chat interno
- Configuração
- Ajuda
- Fechar sessão

Despesas mensais

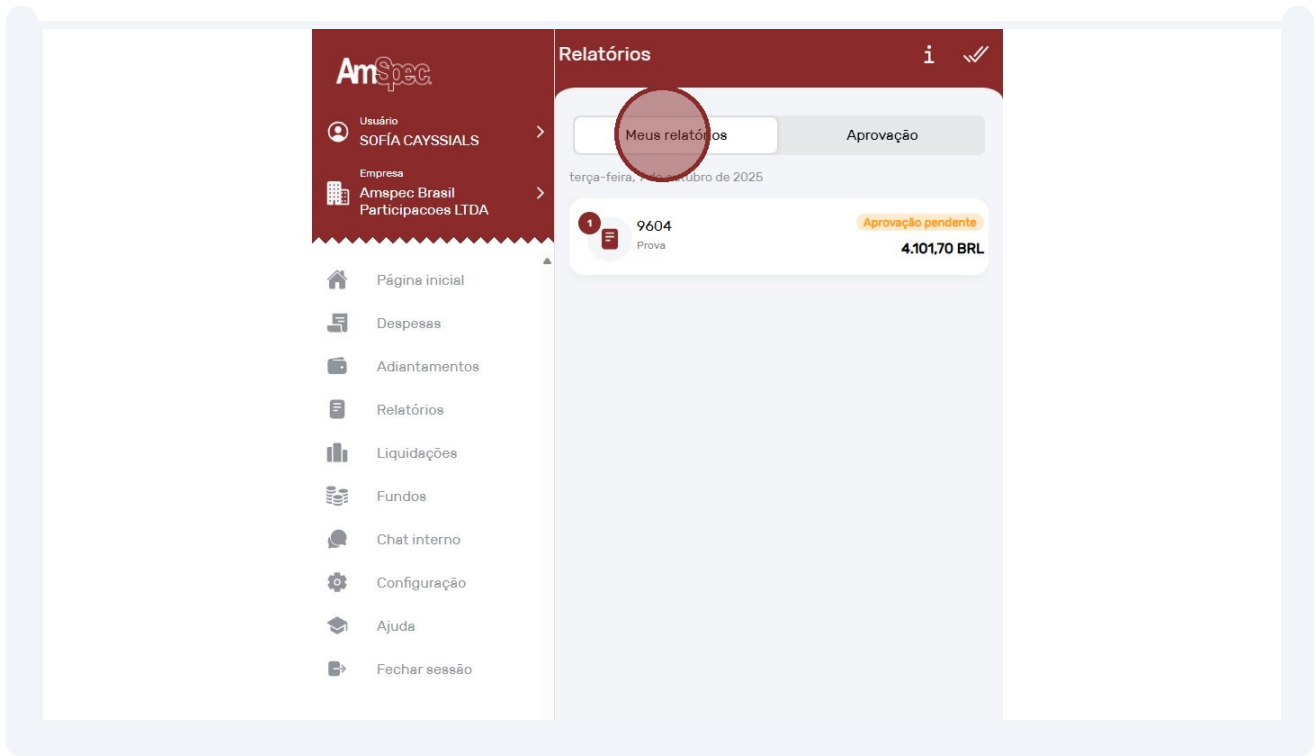
Última despesa inserida **Ver tudo**

- Restaurante** **Despesa correta** **4.101,70 BRL**  
**Dados diferentes**

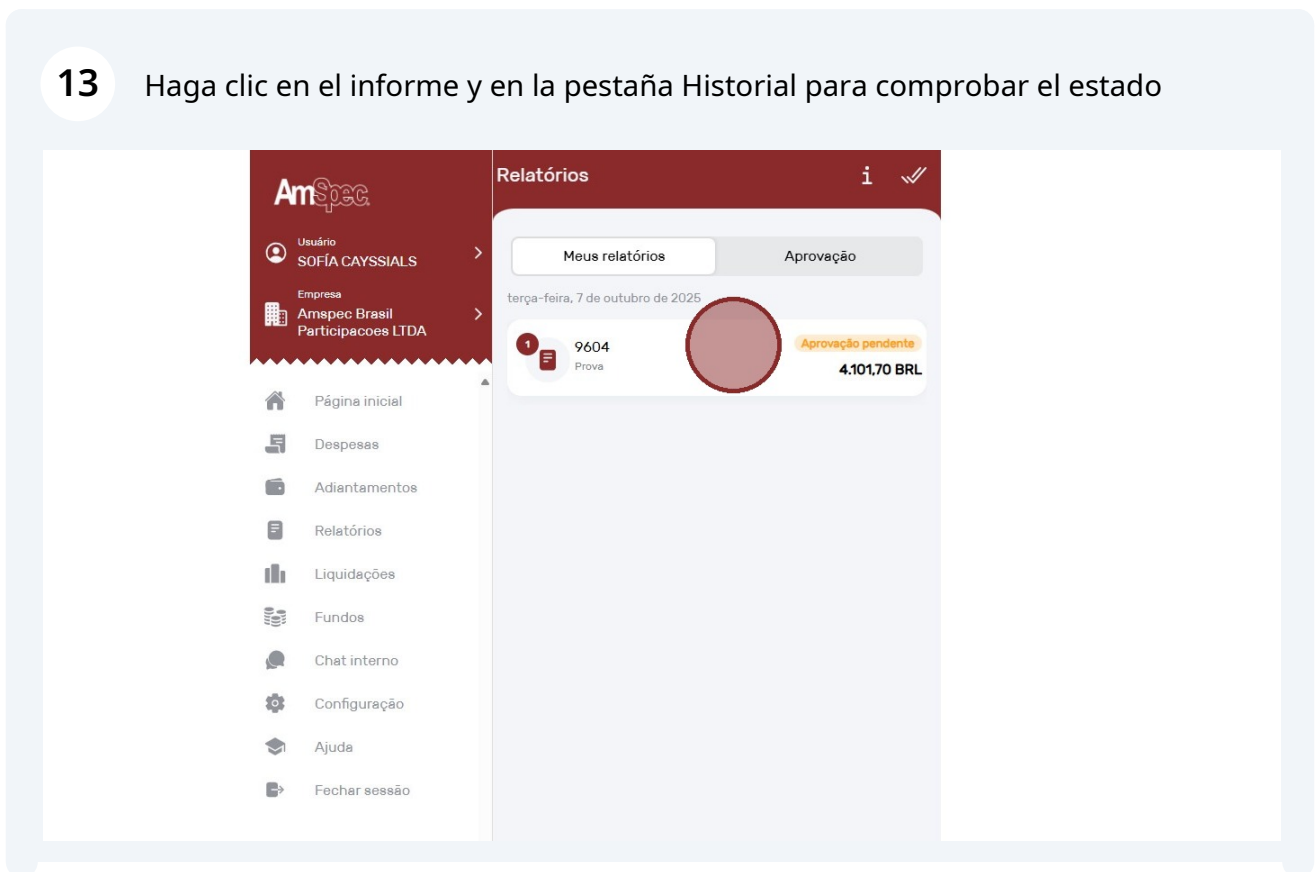
Tarefas pendentes

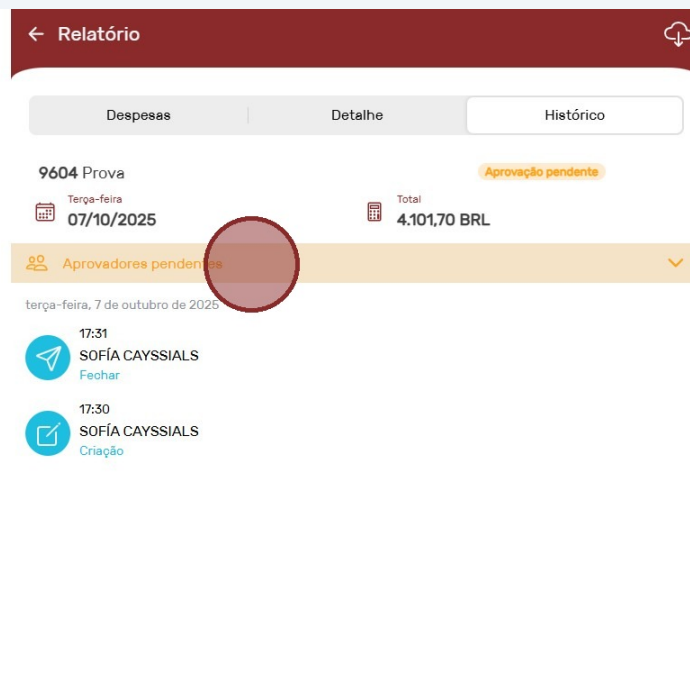
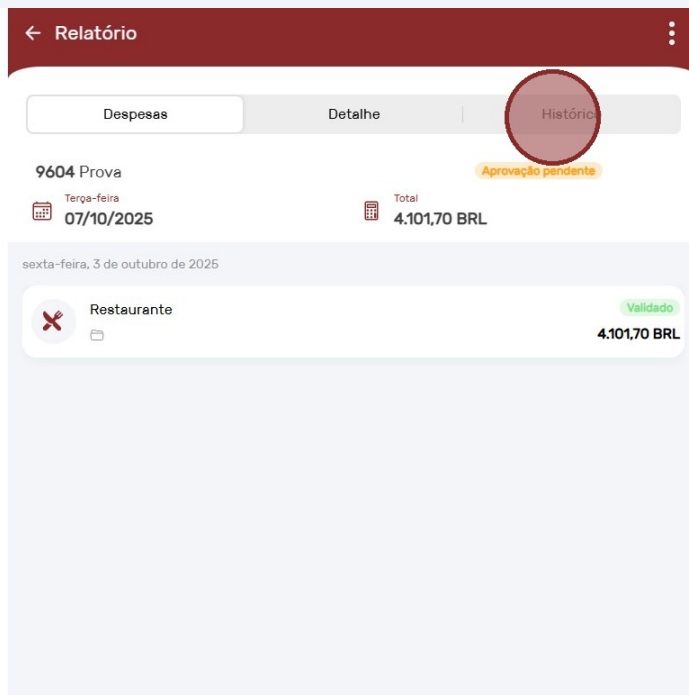
5

Relatórios



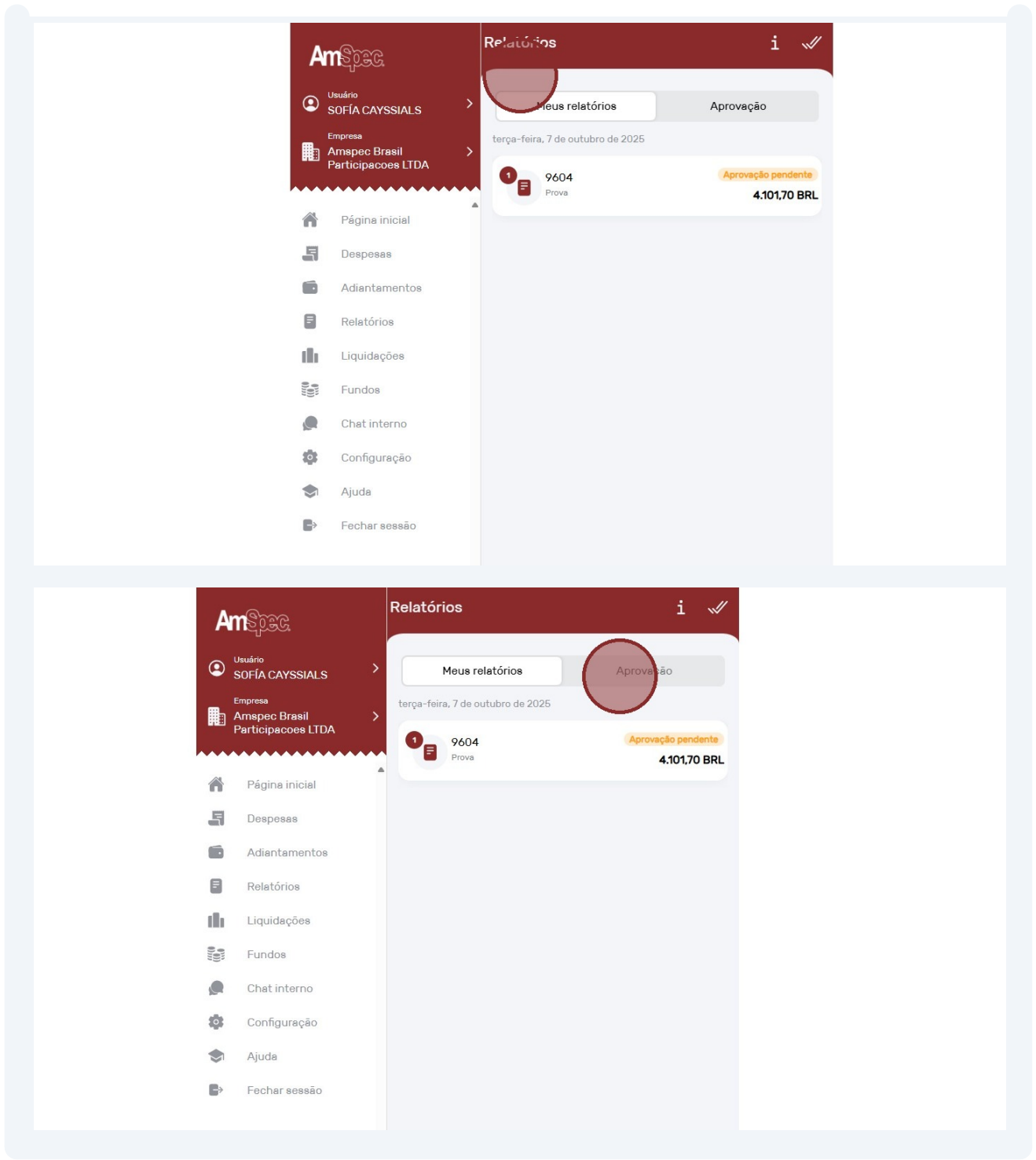
**13** Haga clic en el informe y en la pestaña Historial para comprobar el estado



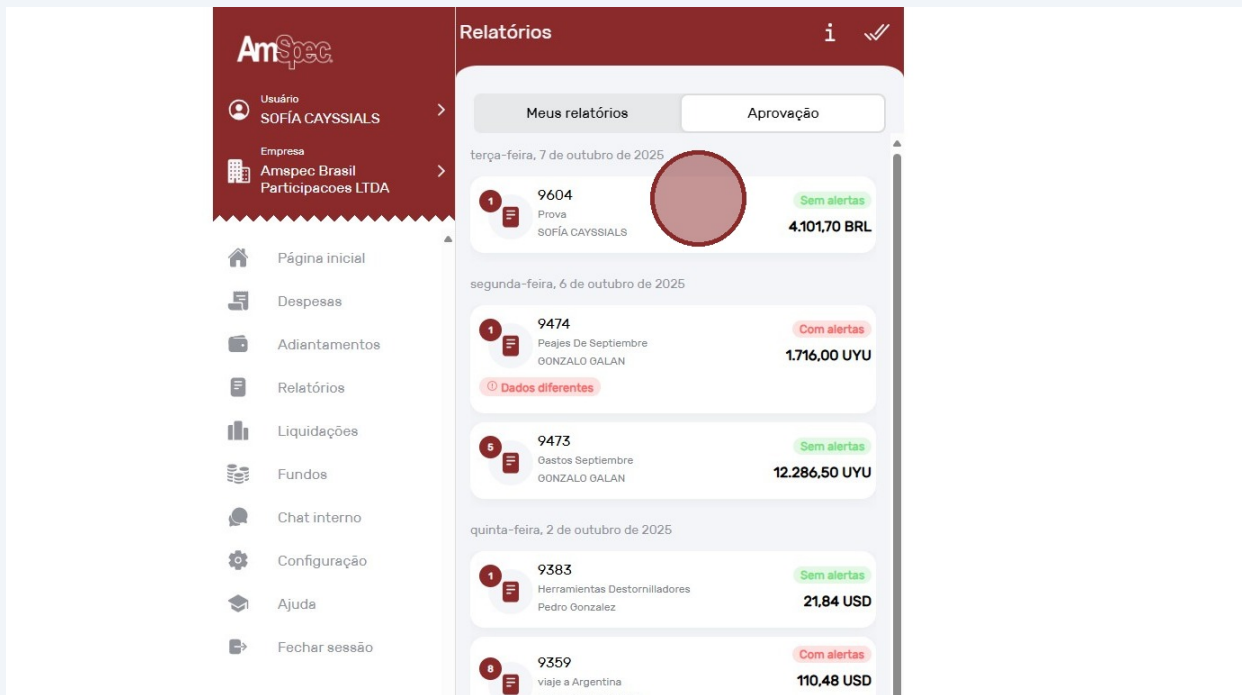


14

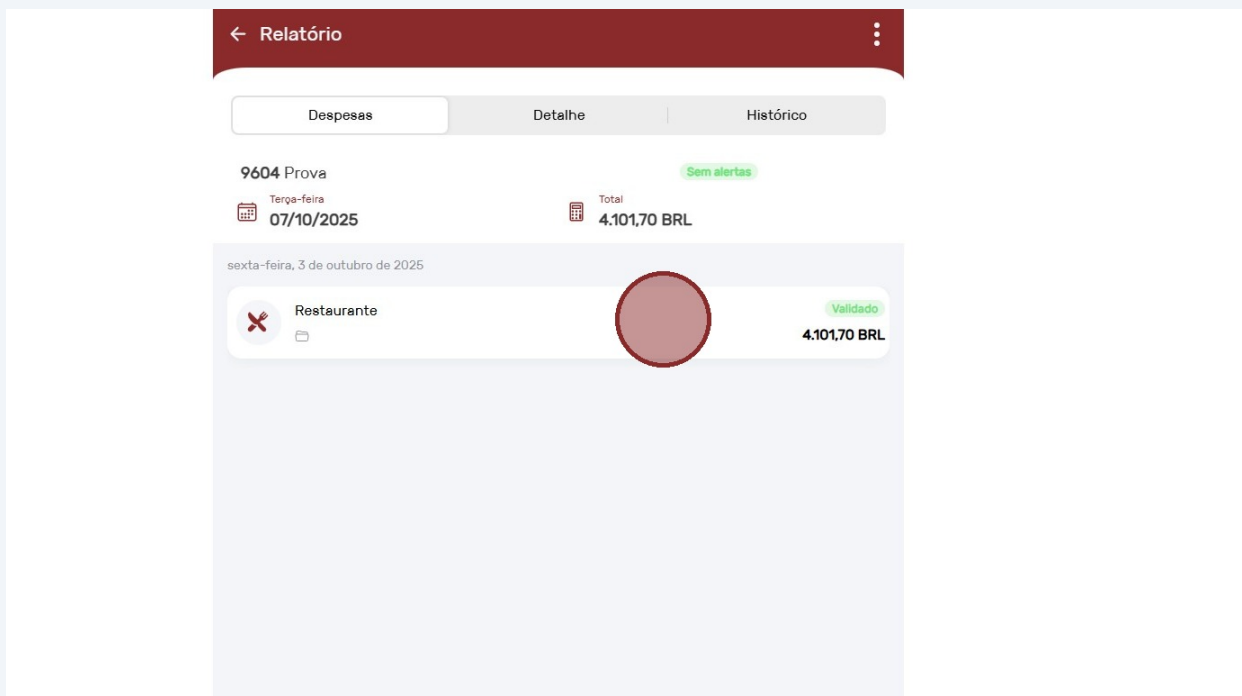
Si es aprobador, compruebe en la pestaña Aprobaciones los informes que están pendientes de aprobación



15 Haga clic en el informe que desea aprobar o rechazar



16 Es posible aprobar o rechazar los gastos individualmente haciendo clic en cada uno de ellos



✓ Valor aprovado  
4101,7

---

⊙ Valor limite  
4101,7

---

Entrada manual

---

📄 Forma de pagamento  
Dinheiro / Cartão pessoal

---

🇧🇷 País  
BR - Brasil

---

📄 Moeda  
BRL - Real

---

📄 Branch  
BARCARENA-PA - BARCARENA-PA

---

✍ Nota

× Rejeitar

✓ Guardar

✓ Valor aprovado  
4101,7

---

⊙ Valor limite  
4101,7

---

Entrada manual

---

📄 Forma de pagamento  
Dinheiro / Cartão pessoal

---

🇧🇷 País  
BR - Brasil

---

📄 Moeda  
BRL - Real

---

📄 Branch  
BARCARENA-PA - BARCARENA-PA

---

✍ Nota

× Rejeitar

✓ Guardar

17

Después de revisar todos los gastos individualmente, apruebe o rechace el informe

